**经济与管理系**

**辅导员百分考核办法（试行）**

一、出勤情况（10分）

辅导员应按时到岗，无故缺勤一次扣2分，迟到或早退一次扣1分。

辅导员应按时参加系（部）或学校的有关工作会议，无故不请假缺勤一次扣1分。

二、工作情况（40分）

1、深入学生，开展谈心，有针对性的做好学生的思想教育工作，每周找学生谈心不少于5人次，并做好记录，少一人次扣1分。（10分）

2、坚持跟班听课，了解学生学习情况，与任课老师加强沟通协调，每周所管班级听课不少于两次，并做好记录。（4分）

3、深入学生宿舍，关心学生生活。每周深入学生宿舍不少于两次，并做好记录。（6分）

4、指导班、团组织做好工作，积极开展健康有益的活动，每月指导所管班级开展活动不少于一次。（4分）

5、参加班级组织的班会、主题班会，并给予指导。（4分）

6、加强对学生进行形式政策教育、心理健康教育，每月每班不少于一次。（2分）

7、上好素质教育课。（10分）

三、班级情况（40分）

1、学生出勤（10分）：按照学院系（部）要求，学生的早操、上课出勤率月平均达95%以上得10分；90%—94%得9分；85%—89%得8分；80%—84%得7分；75%—79%得6分：70%—74%得5分；低于70%得0分。

2、纪律（15分）：学生自觉遵守各项规章制度，无违纪现象。出现违纪现象，视情节轻重，根据辅导员履行职责情况，每人次扣0.5—3分。

3、卫生（5分）：学生热爱劳动、讲究卫生、按时值日。在学院系部组织的卫生检查评比中，位居后20%名者扣1—2分。

4、效果（10分）：班风正，团结同学，学生思想向上，学习积极进取，自律意识强。在系部的综合考评中，位居后20%名者扣1—3分。

四、自我学习提高情况

1、热爱本职工作，平时注重自我学习，一学习笔记得5分；并能进行深入思考，写出研究性文章得10分；无学习笔记不得分。

2、按时参加学校或系（部）组织的学习、培训得5分，少一次扣1分。

3、各教学班及学生个人参加集体活动获奖者，可视具体情况予以适当加分。

                                        二00七年四月二十日